

# Inspectierapport

Ieniemienie (PSZ)

Torenstraat 2

2912CS NIEUWERKERK AD IJSSEL

Toezichthouder:	GGD Hollands Midden
In opdracht van gemeente:	Zuidplas
Datum inspectie:	20-06-2016
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	18-07-2016

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat .....	4
Personeel en groepen.....	6
Veiligheid en gezondheid .....	7
Inspectie-items.....	8
Gegevens voorziening .....	11
Gegevens toezicht.....	11
Bijlage: Zienswijze houder peuterspeelzaal.....	12

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 2.20 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek. Omdat de kwaliteit van de opvang van kinderen in de eerste levensjaren van grote invloed is op de ontwikkeling van kinderen, stelt de Rijksoverheid kwaliteitseisen aan kindercentra, gastouderbureaus, gastouders en peuterspeelzalen op het gebied van: de pedagogische praktijk en het pedagogisch beleid, voorschoolse educatie, personeel, groepsgrootte en inzet van voldoende personeel, de opvang in vaste groepen, veiligheid en gezondheid, accommodatie en inrichting, de behandeling van klachten en ouderrecht.

Voor een uitgebreidere uitleg over het inspectieproces en de verantwoordelijkheden voor het toezicht en de handhaving op de kwaliteit, verwijzen wij naar [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

## **Risicogestuurd toezicht:**

Het rapport dat voor u ligt is tot stand gekomen aan de hand van onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht. Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken werken de GGD'en in Nederland bij de inspectie volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dat betekent dat er intensiever geïnspecteerd zal worden waar nodig en minder intensief waar gebleken is dat dit kan. Bij risicogestuurd toezicht ligt de nadruk vooral op die zaken die het meest direct bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang.

Het risicogestuurd toezicht houdt derhalve in dat er een onderzoek plaatsvindt naar kernzaken. Dit onderzoek zal echter worden uitgebreid indien er tijdens de vorige inspectie sprake was van overtredingen, of indien hier aanleiding toe is, bijvoorbeeld bij een signaal. Indien deze overtredingen, die niet al onder de kernzaken vallen, gedragsgerelateerd van karakter zijn, zullen deze in het risicogestuurde onderzoek ook beoordeeld worden.

Binnen het raamwerk van het risicogestuurd toezicht, geeft het rapport per geïnspecteerd onderdeel een omschrijving van de observaties en bevindingen tijdens het inspectiebezoek.

Indien een onderdeel uit de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen niet voldeed, dan wordt dit onderdeel specifiek bij het betreffende inspectiedomein genoemd.

Op de laatste pagina's van het rapport staat een overzicht van alle inspectieonderdelen uit de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen die door toezichthouder zijn meegenomen in dit inspectiebezoek.

## **Beschouwing**

Peuterspeelzaal Ieniemienie maakt deel uit van Stichting Peuterspeelzalengroep Klavertje Vier. Per dagdeel bezoeken maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar de peuterspeelzaal.

De peuterspeelzaal heeft de beschikking over een eigen groepsruimte. Deze is ingericht met diverse speelhoeken.

Peuterspeelzaal Ieniemienie voldoet aan de getoetste voorwaarden. Er zijn geen afwijkingen geconstateerd.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogische praktijk

Tijdens het interview met de beroepskrachten blijkt dat zij voldoende op de hoogte zijn van het pedagogisch beleids- en werkplan. Dit kwam ook tot uiting tijdens de observatie op de groepen.

Het oordeel van de toezichthouder is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie. Tijdens de observaties van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar.

Onderstaande beschrijvingen zijn aan dit instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd.

Bij het beoordelen van de observaties is uitgegaan van vier basiscompetenties vanuit de Wet Kinderopvang, waaraan de pedagogische praktijk minimaal moet voldoen, namelijk emotionele competentie, persoonlijke competentie, sociale competentie en overdracht van normen en waarden.

### Emotionele veiligheid

*De beroepskrachten communiceren met de kinderen*

Bij binnenkomst van de toezichthouder zijn de meeste kinderen net binnen. Als iedereen er is gaan alle kinderen in de kring zitten met elkaar. Gezamenlijk zingen ze een liedje.

De beroepskrachten praten veel met de kinderen.

Een beroepskracht vraagt: 'En, wat hebben jullie gegeten?' De kinderen reageren erop en vertellen om beurten wat ze hebben gegeten. De beroepskracht laat ieder kind aan bod komen en gaat in op wat kinderen vertellen. Ze prijst de kinderen: 'Goed verteld, hoor!'

Er heerst een ontspannen en gezellige sfeer in de groep.

### Persoonlijke competentie

*Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen*

De beroepskrachten geven duidelijke informatie over start, verloop en einde van een activiteit; de situatie is voor kinderen inzichtelijk.

Zo zegt een beroepskracht als alle kinderen binnen zijn: 'Jullie mogen het speelgoed nog even laten liggen. We gaan nu eerst in de kring zitten.'

Na de kringsituatie mogen twee kinderen ijsjes gaan verkopen in de winkel. Dit doen ze naar aanleiding van het huidige thema ('Oef, wat warm') van Puk en Ko.

De kinderen gaan naar de 'ijswinkel', de andere kinderen gaan in een rijtje achter elkaar bij de winkel staan om een ijsje te kopen.

Het geheel doet gemoedelijk aan.

### Sociale competentie

*De kinderen zijn deel van de groep*

De beroepskrachten zorgen voor een positieve sfeer. Zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben zorg en aandacht voor alle kinderen.

Zij betrekken de kinderen actief bij organisatorische taken, zoals opruimen en dingen klaarzetten. Zo ruimen de kinderen gezamenlijk het speelgoed op. De kinderen krijgen kleine opdrachtjes om op te ruimen en ze krijgen complimentjes als zij dit doen.

Kinderen mogen ook hun eigen tas uit de gang gaan halen en hun beker met drinken en hun fruit uit de tas pakken.

### Normen en waarden

*Afspraken, regels en omgangsvormen zijn aanwezig en worden toegepast*

Gedurende de observatie ziet de toezichthouder verschillende momenten waaruit blijkt dat er afspraken, regels en omgangsvormen aanwezig zijn. De beroepskrachten handelen hier ook naar.

Een voorbeeld hiervan is dat de beroepskrachten de kinderen, wanneer zij naar het toilet zijn geweest, hun handen laten wassen met zeep.

### **Voorschoolse educatie**

Peuterspeelzaal Ieniemienie maakt gebruik van het voorschoolse educatieprogramma Puk & Ko.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Manager)
- Interview anderen (Beroepskrachten)
- Observaties (Locatiebezoek)

## **Personeel en groepen**

### **Verklaring omtrent het gedrag**

De verklaringen omtrent het gedrag van nieuwe personen tot de vorige inspectiedatum 09-06-2015 zijn gecontroleerd.

Volgens opgave van houder zijn er na deze inspectiedatum geen nieuwe personen werkzaam bij peuterspeelzaal Ieniemienie. Dit onderdeel is daarom niet beoordeeld.

### **Passende beroepskwalificatie**

De beroepskwalificaties van nieuwe beroepskrachten tot de vorige inspectiedatum 09-06-2015 zijn gecontroleerd.

Volgens opgave van houder zijn er na deze inspectiedatum geen nieuwe beroepskrachten werkzaam bij peuterspeelzaal Ieniemienie. Dit onderdeel is daarom niet beoordeeld.

### **Opvang in groepen**

Peuterspeelzaal Ieniemienie is op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag geopend.

Per dagdeel worden er maximaal 16 kinderen opgevangen.

### **Beroepskracht/vrijwilliger-kindratio**

Op de dag van inspectie voldoet de beroepskracht-kindratio aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Manager)
- Interview anderen (Beroepskrachten)
- Observaties (Locatiebezoek)

### **Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid**

De meest recente risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid is uitgevoerd in mei 2016.

Aan de hand van de ingeschatte veiligheids- en gezondheidsrisico's is een actieplan opgesteld waarin de te nemen maatregelen zijn beschreven. De maatregelen zijn terug te vinden in huisregels, werkafspraken en protocollen.

De beroepskrachten handelen conform de afspraken zoals omschreven in het veiligheidsbeleid en gezondheidsbeleid.

Het beleid veiligheid en gezondheid wordt met regelmaat besproken tijdens teamvergaderingen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Manager)
- Interview anderen (Beroepskrachten)
- Observaties (Locatiebezoek)
- Risico-inventarisatie veiligheid (Versie mei 2016)
- Risico-inventarisatie gezondheid (Versie mei 2016)
- Actieplan veiligheid (Versie mei 2016)
- Actieplan gezondheid (Versie mei 2016)
- Ongevallenregistratie

## Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
<b>Pedagogische praktijk</b>
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
<b>Voorschoolse educatie</b>
De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 2.8 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht per acht kinderen. (art 2.8 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen. (art 2.8 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De beroepskrachten voorschoolse educatie zijn in het bezit van: een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen van één van de bij ministeriële regeling vastgelegde diploma's. <b>OF</b> Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EG-beroepskwalificaties. (art 2.8 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie. <b>OF</b> De beroepskracht bezit een bewijs dat met gunstig gevolg scholing is afgerond specifiek gericht op het vroegtijdig bestrijden van achterstanden bij jonge kinderen of het werken met voor- en vroegschoolse educatieprogramma's. (art 2.8 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder stelt jaarlijks een opleidingsplan op. (art 2.8 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)



Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.  
(art 2.8 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## Personeel en groepen

### Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in peuterspeelzaalgroepen.  
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De peuterspeelzaalgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen.  
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 19 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Beroepskracht/vrijwilliger-kindratio

Het aantal beroepskrachten en vrijwilligers per groep bedraagt:  
- in een groep met maximaal 8 kinderen ten minste 1 beroepskracht;  
- in een groep met 9 t/m 16 kinderen ten minste 1 beroepskracht, en een vrijwilliger of tweede beroepskracht.  
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 19 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Veiligheid en gezondheid

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een peuterspeelzaal, waaronder de buitenspeelruimte.  
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 11 lid 2 Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.  
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 11 lid 2 Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.  
(art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.  
(art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.  
(art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij de peuterspeelzaal kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.  
(art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.  
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 11 lid 2 Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.  
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 11 lid 2 Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.  
(art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.  
(art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij de peuterspeelzaal kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.  
(art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Ieniemienie  
Website : <http://www.psg-klavertjevier.nl>  
Aantal kindplaatsen : 16  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja

### Gegevens houder

Naam houder : Stichting Peuterspeelzalengroep Klavertje Vier  
Adres houder : Raadhuisplein 33  
Postcode en plaats : 2914KM NIEUWERKERK AD IJSSEL  
Website : [www.psg-klavertjevier.nl](http://www.psg-klavertjevier.nl)  
KvK nummer : 24473731  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hollands Midden  
Adres : Postbus 121  
Postcode en plaats : 2300AC LEIDEN  
Telefoonnummer : 088-3083460  
Onderzoek uitgevoerd door : J. Tettero

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Zuidplas  
Adres : Postbus 100  
Postcode en plaats : 2910AC NIEUWERKERK AD IJSSEL

### Planning

Datum inspectie : 20-06-2016  
Opstellen concept inspectierapport : 15-07-2016  
Zienswijze houder : 15-07-2016  
Vaststelling inspectierapport : 18-07-2016  
Verzenden inspectierapport naar houder : 18-07-2016  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 18-07-2016  
Openbaar maken inspectierapport : 08-08-2016

## Bijlage: Zienswijze houder peuterspeelzaal

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Houder gaat akkoord met de inhoud van het concept inspectierapport.